

深圳市龙岗职业技术学校

1+X 证书制度下

中职物流专业

课程改革探究与实践

项目组

课程标准

《物流管理基础》课程

课程标准

一、【课程名称】

《物流管理基础》

二、【适用专业】

中等职业学校物流服务与管理专业

三、【总学时】

72 学时

四、【课程性质】

《物流管理基础》课程是物流管理专业的专业基础课，在物流管理专业处于先导地位，对专业核心能力的培养起着重要的支撑作用。通过《物流基础》课程的学习，可以使学生对物流产生和发展的过程、现代物流管理的理念、现代物流的功能及环节、物流产业的发展趋势以及物流管理领域的基本知识有一个初步的了解，并能掌握仓储、配送、运输、物流信息技术等方面的一些知识和技能，为以后进一步深入学习物流相关专业课程打下坚实的基础。本课程是在第一学期开设，无前续课程；后期课程有《货物运输实务》、《仓储与配送实务》《供应链管理》、《智能物流装备技术》、《货物运输实务》、《货代实务》等。

五、【课程目标】

本课程要通过多种教学手段，使学生掌握物流管理的基本理论和基础知识，能够熟知物流企业生产与运作的基本流程，掌握运输、仓储、流通加工、配送、包装、物流信息处理等物流管理岗位群的基本工作内容和操作实务。同时培养学生爱岗敬业、乐于奉献、诚实守信、沟通合作的品质，并能在对个人、组织与社会进行正确的分析基础上，具备正确的就业观，制定自身的专业发展目标和行动计划，有意识有目的的进行职业生涯的规划。

（一）知识目标

1. 掌握物流的基本内涵和发展阶段；
2. 了解物流的基本理论；
3. 掌握物流活动的基本范围；
4. 掌握物流网络的概念和物流实体网络；
5. 了解企业物流的内涵及范畴；

6. 掌握供应链的概念及相关知识；
7. 了解全球物流发展背景，掌握全球物流基本活动和特点；
8. 掌握第三方物流的含义及业务流程；
9. 了解物流成本、质量和标准化；
10. 了解物流相关法规与国际公约；

（二）能力目标

1. 要求学生牢固掌握物流管理的基本知识
2. 能规范进行物流基本操作；
3. 能合理选择运输路线；
4. 能理解并严格执行 JIT 制度；
5. 能用供应链思想分析物流案例并解决一定的实际问题；
6. 能优化运输方案；
7. 能适应具体物流岗位工作要求；
8. 能根据实际情况进行包装合理化的作业
9. 能终身学习以胜任变化环境下的物流工作。

（三）素质目标

1. 具有良好的现代物流服务意识、成本意识、效率意识、责任意识；
2. 具备吃苦耐劳、诚实守信、爱岗敬业等良好的职业道德；
3. 具有创新思维，保持自己的好奇心、冒险精神、想象力和挑战精神；
4. 具有良好的团队精神和沟通能力。

六、【课程教学内容与安排】

序号	模块	典型工作任务	学时
1	一 物流的基本内涵和发展阶段	1. 物流的基本内涵	2
		2. 物流发展的阶段	2
2	二 物流基本理论	1. 物流创造的基本效用	2
		2. 物流的经济价值	2
		3. 物流的若干理论认识	2
3	三 物流活动的基本范围	1. 物流活动的基本内容	2
		2. 关键性物流活动	2
		3. 物流活动涉及的交叉领域	2
4	四 物流网络	1. 物流网络概念	2
		2. 物流实体网络	2
		3. 物流信息网络	2
		4. 各种类型的物流节点	2

5	五 企业物流	1. 企业物流的内涵及范畴	2
		2. 供应物流	2
		3. 销售物流	2
		4. 生产物流	2
		5. 回收物流	2
6	六 供应链管理	1. 供应链的概念	2
		2. 供应链管理	2
		3. 物流管理与供应链管理的联系与区别	2
7	七 全球物流	1. 全球物流发展背景	2
		2. 全球物流基本活动和特点	2
		3. 国际集装箱多式联运	2
		4. 其他几种重要方式	2
8	八 物流企业	1. 业务外包	2
		2. 第三方物流	2
		3. 第三方物流的特征	2
		4. 第三方物流服务的实施	2
		5. 第三方物流增长的障碍	2
		6. 第四方物流	2
9	九 物流成本、质量和标准化	1. 物流成本	2
		2. 物流质量	2
		3. 物流标准化	2
10	十 物流相关法规与国际公约	1. 法规与公约对物流活动的影响	2
		2. 物流中法律问题的广泛性与多样性	2
		3. 物流相关的法律框架概述	2
合计			72

七、【课程评价】

1. 突出形成性评价，结合课堂提问、业务操作、课后作业、模块考核等手段，注重平时成绩记录。加强模拟环境下的实践操作。
2. 强调目标性评价，根据设定的课程目标检测学生的职业能力操作水平。
3. 强调课程结束后总结性评价，注重考核学生的职业素养及职业能力。
4. 建议在教学中分任务模块评分，在课程结束时进行综合模块考核。

各任务模块可参照下表进行评价：

序号	任务模块	评价目标	评价方式	评价分值
1	物流的基本内涵和发展阶段	评价学生具备分析和解决物流业务中存在的简单问题的知识与技能	形成性评价 目标性评价	10
2	物流基本理论	评价学生具备物流基本理论的知识与技能	形成性评价 总结性评价	10
3	物流活动的基本范围	评价学生具备关键性物流活动的相关知识与技能	形成性评价 总结性评价	10
4	物流网络	评价学生具备物流网络相关的基础知识与技能	形成性评价 目标性评价	10
5	企业物流	评价学生具备进行企业物流基本业务运作与管理的能力	形成性评价 目标性评价	10
6	供应链管理	评价学生具备对产品供应链构成的分析能力和实施优化能力	形成性评价 目标性评价	10
7	全球物流	评价学生具备进行国际物流基本业务运作的管理的能力	形成性评价 目标性评价	10
8	物流企业	评价学生能够初步优化物流服务水平，能够以不同的身份做出第三方物流决策	形成性评价 目标性评价	10
9	物流成本、质量和标准化	评价学生具备简单分析物流成本和控制物流成本的能力	形成性评价 目标性评价	10
10	物流相关法规与国际公约	评价学生具备物流相关法规与国际公约的意识，具有一定的分析和解决问题的能力	形成性评价 目标性评价	10
合计				100

说明：（1）形成性评价，是在教学过程中对学生的学习态度 and 各类作业情况进行的评价；目标评价，是在教学模块结束时，对学生完成设定课程目标所需的某项职业能力的评价；总结性评价，是在教学模块结束时，对学生综合技能情况的评价。若模块考评同时采用两种评价方式时，建议采用5：5的方式评分。

（2）本课程按百分制考评，60分以上（含60分）为合格。

八、【课程实施建议】

1. 教学建议

- (1) 应针对学生实际职业能力的培养，强化案例教学或项目教学，注重以任务引领案例或项目激发学生兴趣，使学生在案例分析或项目活动中了解物流相关作业的基本业务流程。
- (2) 应以学生为本，注重教与学的互动。通过选用典型活动项目，由教师提出要求或做出示范，组织学生进行活动，使学生在活动中树立诚实守信的意识，增强团队的合作精神，掌握本课程的职业能力。
- (3) 应注重工作情境的模拟，以挂图、多媒体、录像、案例分析等方法提高学生解决和处理实际问题的综合能力。
- (4) 教师必须重视实践，更新观念，适时了解物流服务与管理专业新知识、新动向，熟悉本专业的各项任务，加强本身的实际操作能力，走产学研相结合的道路，能为学生真正起到示范作用，为学生的自主发展提供时间和空间，积极引导并帮助学生提高职业素养和创新能力。

2. 课程资源的开发和利用

- (1) 教材应图文并茂，提高学生的学习兴趣和加深学生对物流基础知识的理解与掌握。
- (2) 通过工作任务的需求，从有利于各专业课程的学习出发，以够用为度为原则，设定能力目标，能力标准，引入中职学生所必需的理论知识，加强实际操作能力的训练。
- (3) 利用现代信息技术开发挂图、幻灯片、投影片、录像带、视听光盘等多媒体资源，积极利用电子书籍、电子期刊、数字图书馆、各大网站等网络资源，通过搭建多维、动态、活跃、自主的课程训练平台，使学生的主动性、积极性和创造性得以充分发挥。
- (4) 通过图书馆、电子阅览室、校园网、自修室、学习角等多种途径为学生提供良好的学习环境。
- (5) 为学生搭建学习网络平台。学生可以通过电子邮件、即时通讯软件与教师进行经常性的交流，及时消除自己在学习上遇到的问题和困惑。

《仓储与配送实务》课程标准

一、【课程名称】

《仓储与配送实务》

二、【适用专业】

中等职业学校物流服务与管理专业

三、【总学时】

80 学时

四、【课程性质】

《仓储与配送实务》是物流服务与管理专业的专业核心课程，是从事仓储相关工作岗位的必修课。课程内容通过仓储管理的基础知识素养、岗位能力素养、职业素养的学习，使学生掌握物流仓储的基本知识以及相关技能，初步形成一定的学习能力和课程实践能力，具备通用仓储作业岗位的基本工作能力与职业素养，为学生就业和职业发展奠定基础。

五、【课程目标】

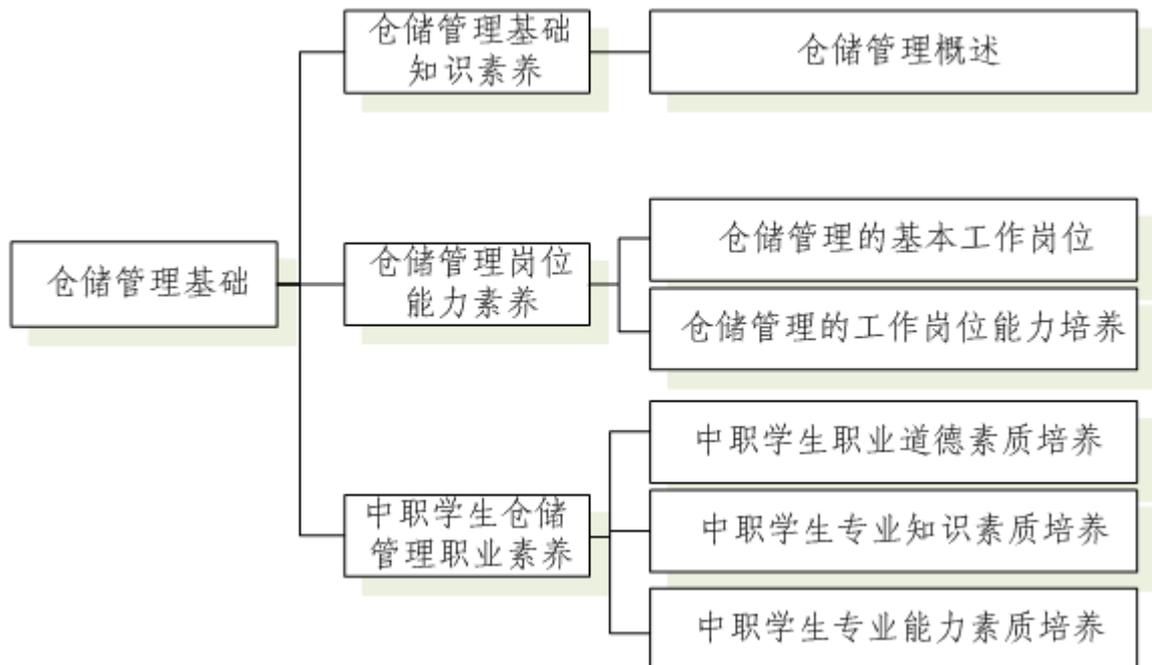
通过本课程的学习，熟悉仓储管理的理论知识与主要工作内容，熟悉仓储常用的专业术语及设施设备，掌握仓储管理工作岗位知识和技能，达到职业岗位标准的相关要求。养成认真细致的工作作风和刻苦耐劳的个性品质，树立安全和服务意识，在此基础上形成以下职业能力：

1. 熟知仓储相关的专业术语、仓储及仓储管理的基础知识，通过理论学习提升职业素养；
2. 熟知仓储管理的基本工作岗位及其职业要求；
3. 培养中职学生良好的职业道德素质、知识素质以及能

力素质；

4. 培养学生个人自学和获取信息的方法能力；
5. 通过小组讨论、上台演讲评述，培养学生表达与沟通的能力；
6. 具备分析和解决仓储管理过程中实际问题的能力；
7. 具备良好的团队协作能力和学习能力；
8. 具备较强的服务意识、责任感和吃苦耐劳的品质；
9. 具备良好的职业道德与人际交往能力。

六、【课程逻辑结构图】



七、【课程内容和要求】

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
----	----	---------	--------	------

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
1	仓储管理概述	<p>1. 能掌握仓储管理的理论知识</p> <p>(1) 能了解仓储的定义、基本要素;</p> <p>(2) 能了解仓储的基本功能、种类、及其作用;</p> <p>(3) 能描述仓储管理的原则及内容;</p> <p>2. 能熟练掌握仓储常用的专业术语</p> <p>(1) 能准确描述仓储作业术语;</p> <p>(2) 能准确描述仓储设施设备术语;</p> <p>(3) 能准确描述其他仓储相关的术语。</p>	<p>任务一：知识竞赛</p> <p>学生以小组为单位，通过网络查询、图书馆查阅以及媒体资料搜集等方式，自主学习仓储相关的基础知识，并在课上组织知识竞赛。</p> <p>任务二：参观企业仓库</p> <p>学生通过实地参观企业仓库，体验仓储环境。</p>	26
2	仓储管理的基本工作岗位	<p>1. 能掌握仓储管理工作的岗位</p> <p>(1) 能说出仓储管理工作的内容;</p> <p>(2) 能说出仓储管理工作的内容;</p>	<p>任务一：跟岗采访</p> <p>学生以小组为单位，共同创设跟岗采访的情境，扮演采访人员采访相关仓储岗位的</p>	8

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		<p>(3)能实际仓储管理的工作岗位；</p> <p>(4)会根据生活、工作实际指出仓储管理工作不同岗位的内涵。</p> <p>2.能掌握仓储管理工作岗位的职业要求</p> <p>(1)能说出仓储管理工作的不同岗位的职业要求；</p> <p>(2)会根据生活、工作实际指出仓储管理工作不同岗位的不同之处。</p>	<p>工作人员；由老师针对该工作岗位的具体实际向学生提问。</p>	
3	仓储管理的工作岗位能力培养	<p>1.掌握仓储管理共组岗位能力定位</p> <p>(1)能说出仓储管理各工作岗位所需要具备的基本能力；</p> <p>(2)会根据生活、工作实际指出各仓储管理工作岗位所需能力的异同。</p> <p>2.仓储管理工作岗位能力培养方法</p>	<p>任务一：角色扮演</p> <p>学生根据任务书的内容进行角色扮演，创设仓储管理相关的业务情景，将不同工作岗位的人员安排在模拟的、逼真的仓储工作环境中，应对和处理可能</p>	32

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		<p>(1)能说出仓储管理各工作岗位所需要具备的基本能力;</p> <p>(2)会根据生活、工作实际灵活运用各岗位能力进行仓储管理工作。</p>	出现的各种问题。	
4	中职学生职业道德素质培养	<p>1. 能掌握中职学生职业道德素质要求</p> <p>(1)能说出职业道德素质的定义;</p> <p>(2)识记职业道德素质的要求;</p> <p>(3)领会职业道德素质的培养方法。</p> <p>(4)能梳理正确的职业道德观, 培养良好的职业道德精神。</p> <p>2. 能掌握中职学生职业道德素质培养方法</p> <p>(1)能说出中职学生职业道德素质教育的途径;</p> <p>(2)识记培养中职学生职业</p>	<p>任务一: 在线学习</p> <p>教师安排答疑解难、学习辅导、作业讲解等内容的网上实时教学活动, 鼓励学生主动参与网上教学。</p>	4

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		道德素质的具体措施； (3)领会培养中职学生职业道德素质的方法； (4)能树立正确的职业道德观，培养良好的职业素质。		
5	中职学生专业知识素质培养	1. 正确理解《仓储与配送实务》对中职学生的重要性； 2. 了解中职学生应该达到的专业知识素质的要求； 3. 掌握有关仓储管理专业知识素质的培养方法。	任务一：在线学习 教师安排答疑 解难、学习辅导、 作业讲解等内容的 网上实时教学活动，鼓励 学生主动参与网上教学。	6
6	中职学生专业能力素质培养	1. 掌握中职学生专业能力素质要求 (1) 知道素质教育的定义； (2) 知道企业需要什么样的物流人才； (3) 根据企业需要的人才标准，进行自我分析，自我完善。 2. 掌握中职学生专业能力素质培养方法	任务一：在线学习 教师安排答疑 解难、学习辅导、 作业讲解等内容的 网上实时教学活动，鼓励 学生主动参与网上教学。	4

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		(1) 知道自身的不足; (2) 确定自己的目标; (3) 制定适合自己的计划, 提高自身的技能素质。		
合计				80

八、【课程实践活动】

序号	实践项目名称	实践主要内容与要求	参考课时
1	知识竞赛	(1) 有奖问答 (2) 有奖抢答	4
2	参观企业仓库	(1) 体验仓储环境	6
3	跟岗采访	(1) 设计采访问题 (2) 扮演采访人员	4
4	角色扮演	(1) 情境创设 (2) 分角扮演	10
5	在线学习	(1) 网上学习 (2) 信息共享 (3) 讨论区交流	6
合计			30

九、【课程评价】

1. 突出形成性评价，结合课堂提问、业务操作、课后作业、模块考核等手段，注重平时成绩记录。加强模拟环境下的实践操作。

2. 强调目标性评价，根据设定的课程目标检测学生的职业能力操作水平。

3. 强调课程结束后总结性评价，注重考核学生的职业素养及职业能力。

4. 建议在教学中分任务模块评分，在课程结束时进行综合模块考核。

各任务模块可参照下表进行评价：

序号	任务模块	评价目标	评价方式	评价分值
1	仓储管理概述	评价学生具备仓储管理理论知识的基本能力	形成性评价 目标性评价	20
2	仓储管理的基本工作岗位	评价学生具备仓储管理工作不同工作岗位内涵的知识和技能	形成性评价 总结性评价	10
3	仓储管理的工作岗位能力培养	评价学生具备从事仓储管理相关工作岗位的职业能力	形成性评价 总结性评价	40
4	中职学生职业道德素质培养	评价学生具备仓储管理的职业道德素质	形成性评价 目标性评价	10
5	中职学生专业	评价学生具备仓储管理	形成性评价	10

	知识素质培养	的专业知识素质	目标性评价	
6	中职学生专业能力素质培养	评价学生具备仓储管理的专业能力素质	形成性评价 目标性评价	10
合计				100

说明：（1）形成性评价，是在教学过程中对学生的学习态度和各类作业情况进行的评价；目标评价，是在教学模块结束时，对学生完成设定课程目标所需的某项职业能力的的评价；总结性评价，是在教学模块结束时，对学生综合技能情况的评价。若模块考评同时采用两种评价方式时，建议采用5：5的方式评分。

（2）本课程按百分制考评，60分以上（含60分）为合格。

十、【课程实施建议】

1. 教学建议

（1）应针对学生实际职业能力的培养，强化案例教学或项目教学，注重以任务引领案例或项目激发学生兴趣，使学生在案例分析或项目活动中了解仓储作业的基本业务流程。

（2）应以学生为本，注重教与学的互动。通过选用典型活动项目，由教师提出要求或做出示范，组织学生进行活动，使学生在活动中树立诚实守信的意识，增强团队合作的精神，掌握本课程的职业能力。

（3）应注重职业情景的创设，以多媒体、录像、案例

分析和实训操作等方法提高学生的解决和处理实际问题的综合职业能力。

(4) 教师必须重视实践，更新观念，适时了解物流服务与管理专业新知识、新动向，熟悉本专业的各项任务，加强本身的实际操作能力，走产学研相结合的道路，能为学生真正起到示范作用，为学生的自主发展提供时间和空间，积极引导并帮助学生提高职业素养和创新能力。

2. 课程资源的开发和利用

(1) 利用现代信息技术开发多媒体资源，通过搭建起多维、动态、活跃、自主的课程训练平台，使学生的主动性、积极性得以充分发挥。

(2) 注重仓储3D软件的使用，使学生在模拟的工作情景中学习，为提高学生的实际工作能力提供有效途径。

(3) 充分利用本行业的企业资源，满足学生参观、实训和毕业实习的需要，并在合作中关注学生职业能力的发展和教学内容的调整。

(4) 利用物流仓储实训中心，将教学与培训合一、教学与实训合一，满足学生综合职业能力培养的要求。

十一、【其他说明】

本课程教学标准适用于中等职业学校物流服务与管理专业（三年制或四年制）。

《物流单证制作》课程标准

一、【课程名称】

《物流单证制作》

二、【适用专业】

中等职业学校物流服务与管理专业

三、【总学时】

60 学时

四、【课程性质】

《物流单证制作》是物流服务与管理专业的专业核心课程，是从事物流单证相关工作岗位的必修课。课程内容通过仓储单证、运输单证、国际物流单证的任务实训，使学生掌握物流单证基础知识及相关物流单证填写技巧，重点训练学生提取有效信息的能力和技巧，从而培养学生具备通用物流单证作业岗位的基本工作能力与职业素养，为学生就业和职业发展奠定基础。

五、【课程目标】

1. 熟悉入库单、出库单、退货申请单、拣货单、盘点单的内容；

2. 熟悉公路货运单、运输计划、取派通知单、国内货物运输险投保单、铁路运输单、水路货物运单以及航空货物运单的内容；

3. 熟悉订舱委托书、装货单、报关单、报检单、形式发

票、装箱单以及海运提单的内容。

4. 能够独立完成入库单、出库单、退货申请单、拣货单、盘点单的制作；

5. 能够独立完成公路货运单、运输计划、取派通知单、国内货物运输险投保单、铁路运输单、水路货物运单以及航空货物运单的制作；

6. 能够独立完成订舱委托书、装货单、报关单、报检单、形式发票、装箱单以及海运提单的制作。

7. 能够运用专业知识和技能解决单证制作过程中的实际问题。

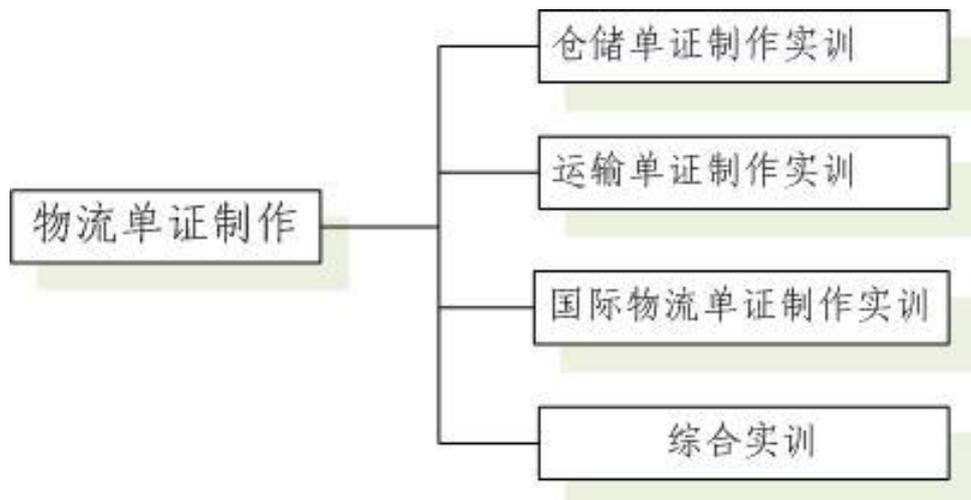
8. 具备学习物流单证基本理论知识的能力；

9. 具备分析和解决单证填制过程中实际问题的能力；

10. 具备良好的团队协作能力和学习能力；

11. 具备良好的职业道德与人际交往能力。

六、【课程逻辑结构图】



七、【课程内容和要求】

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
1	仓储单证制作实训	1. 入库单制作 (1) 了解入库作业流程; (2) 了解入库单内容; (3) 能独立制作入库单。 2. 储位分配单制作 (1) 了解仓库储位的编排情况和要求; (2) 能根据货物种类和特色安排货物储位; (3) 能独立制作储位分配单。 3. 退货申请单制作	任务一：制作入库单 学生以小组为单位，在教师的指导下，完成入库单的制作。 任务二：制作储位分配单 学生以小组为单位，在教师的指导下，完成储位分配单的制作。	16

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		<p>(1) 了解退货作业流程；</p> <p>(2) 了解退货货物的处理要求；</p> <p>(3) 能独立制作退货申请单。</p> <p>4. 出库单制作</p> <p>(1) 了解出库作业流程；</p> <p>(2) 了解出库单内容；</p> <p>(3) 能独立完成出库单。</p> <p>5. 拣货单制作</p> <p>(1) 了解拣货单的内容；</p> <p>(2) 能处理拣货数量等项目的情况；</p> <p>(3) 能完成拣货单的填制。</p> <p>6. 盘点单制作</p> <p>(1) 了解仓库盘点的要求；</p> <p>(2) 能根据不同的情况选用合适的盘点方法；</p> <p>(3) 能独立完成盘点的填制。</p>	<p>任务三：制作退货申请单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成退货申请单的制作。</p> <p>活动四：制作出库单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成出库单的制作。</p> <p>任务五：制作拣货单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成拣货单的制作。</p> <p>任务六：制作盘点单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导</p>	

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
			下，完成盘点单的制作。	
2	运输单证制作	<p>1. 公路货运单制作</p> <p>(1) 熟悉托运单的条款项；</p> <p>(2) 熟悉货物运输托运单的填写步骤；</p> <p>(3) 能根据材料填制公路货物运单。</p> <p>2. 运输计划制作</p> <p>(1) 掌握货物运输作业程序；</p> <p>(2) 了解运输计划内容；</p> <p>(3) 能根据材料填制运输计划表。</p> <p>3. 取派通知单制作</p> <p>(1) 了解取派通知单的内容和作用；</p> <p>(2) 能根据材料填制取派通知单。</p> <p>4. 国内货物运输险</p> <p>(1) 了解货物运输保险</p>	<p>任务一：制作公路货运单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成公路货运单的制作。</p> <p>任务二：制作公路运输计划</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成公路运输计划的制作。</p> <p>任务三：制作取派通知单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成取派通知单的制作。</p> <p>任务四：制作铁路运输单</p>	16

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		<p>的相关规定；</p> <p>(2) 了解投保单的内容；</p> <p>(3) 掌握国内货物运输险投保单。</p> <p>5. 铁路运输单制作</p> <p>(1) 了解铁路运输的优点和适用范围；</p> <p>(2) 了解铁路货物运输作业的流程，掌握各个流程中作业的内容；</p> <p>(3) 能计算货物运到期限，会填写铁路运单；</p> <p>(4) 能根据铁路货物运输业务熟练地计算运费</p> <p>(5) 培养学生良好的职业素质及团队协作精神。</p> <p>6. 水路货物运单制作</p> <p>(1) 了解水路运输的优点和适用范围；</p> <p>(2) 解水路货物运输作业的流程，掌握各个流程中作业的内容；</p>	<p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成铁路运输单的制作。</p> <p>任务五：制作水路货物运单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成水路货物运单的制作。</p> <p>任务六：制作航空货物运单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成航空货物运单的制作。</p>	

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		<p>(3) 能根据水路货物运输业务熟练地计算运费。</p> <p>7. 航空货物运单制作</p> <p>(1) 了解航空运输的优点和适用范围；</p> <p>(2) 了解航空货物运输作业的流程，掌握各个流程中作业的内容；</p> <p>(3) 能根据航空货物运输业务熟练地计算运费。</p>		
3	国际物流单证制作	<p>1. 订舱委托书制作</p> <p>(1) 了解订舱委托书的含义及使用要点；</p> <p>(2) 能根据材料填写订舱委托书。</p> <p>2. 装货单制作</p> <p>(1) 了解装货单的含义；</p> <p>(2) 掌握每一联装货单的作用；</p> <p>(3) 能独立填制装货单。</p> <p>3. 报关单制作</p> <p>(1) 掌握进出口报关单</p>	<p>任务一：制作订舱委托书</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成订舱委托书的制作。</p> <p>任务二：制作装货单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成装货单的制作。</p>	16

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		<p>和进出口报关单填制的基本规则、方法和技巧；</p> <p>(2) 学会填制进出口货物报关单。</p> <p>4. 报检单制作</p> <p>(1) 了解出入境货物报检的含义；</p> <p>(2) 熟悉出入境货物报检的程序；</p> <p>(3) 明确报检单证的内容；能独立完成出库单；</p> <p>(4) 能够根据提供的材料进行出入境货物报检单证的制作。</p> <p>5. 形式发票制作</p> <p>(1) 了解形式发票的作用和内容；</p> <p>(2) 能独立填写形式发票。</p> <p>6. 装箱单制作</p> <p>(1) 通过实训，使学生</p>	<p>任务三：制作报关单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成报关单的制作。</p> <p>任务四：制作报检单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成报检单的制作。</p> <p>任务五：制作形式发票</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成形式发票的制作。</p> <p>任务六：制作装箱单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导</p>	

序号	项目	课程内容及要求	教学任务设计	参考学时
		<p>了解装箱单的填制要求和内容；</p> <p>(2) 能独立填写装箱单。</p> <p>7. 海运提单制作</p> <p>(1) 掌握海运提单的内容和制作要求；</p> <p>(2) 通过填制海运提单培养学生工作中细致、务实的职业精神。</p>	<p>下，完成装箱单的制作。</p> <p>任务七：制作海运提单</p> <p>学生以小组为单位，在教师的指导下，完成海运提单的制作。</p>	
4	综合练习	<p>1. 练习一</p> <p>(1) 掌握物流单证的综合应用；</p> <p>(2) 能独立完成物流单证制作练习。</p> <p>2. 练习二</p> <p>(1) 掌握物流单证的综合应用；</p> <p>(2) 能独立完成物流单证制作练习。</p>	<p>任务一：练习一</p> <p>根据教师要求进行分组，完成练习一的物流单证制作。</p> <p>任务二：练习二</p> <p>根据教师要求进行分组，完成练习二的物流单证制作。</p>	12
合计				60

八、【课程实践活动】

序号	实践项目名称	实践主要内容与要求	参考课时
1	仓储单证制作	(1) 制作入库单 (2) 制作储位分配单 (3) 制作退货申请单 (4) 制作出库单 (5) 制作拣货单 (6) 制作盘点单	6
2	运输单证制作	(1) 制作公路货运单 (2) 制作公路运输计划 (3) 制作取派通知单 (4) 制作铁路运输单 (5) 制作水路货物运单 (6) 制作航空货物运单	6
3	国际物流单证制作	(1) 制作订舱委托书 (2) 制作装货单 (3) 制作报关单 (4) 制作形式发票 (5) 制作形式发票 (6) 制作海运提单	6
合计			18

九、【课程评价】

1. 突出形成性评价，结合课堂提问、业务操作、课后作业、模块考核等手段，注重平时成绩记录。加强模拟环境下

的实践操作。

2. 强调目标性评价，根据设定的课程目标检测学生的职业能力操作水平。

3. 强调课程结束后总结性评价，注重考核学生的职业素养及职业能力。

4. 建议在教学中分任务模块评分，在课程结束时进行综合模块考核。

各任务模块可参照下表进行评价：

序号	任务模块	评价目标	评价方式	评价分值
1	仓储单证制作	评价学生具备制作仓储单证的基本能力	形成性评价 目标性评价	30
2	运输单证制作	评价学生具备制作运输单证的基本能力	形成性评价 总结性评价	30
3	国际物流单证制作	评价学生具备制作运输单证的基本能力	形成性评价 总结性评价	40
合计				100

说明：（1）形成性评价，是在教学过程中对学生的学习态度和各类作业情况进行的评价；目标评价，是在教学模块结束时，对学生完成设定课程目标所需的某项职业能力的评价；总结性评价，是在教学模块结束时，对学生综合技能情

况的评价。若模块考评同时采用两种评价方式时，建议采用5:5的方式评分。

(2) 本课程按百分制考评，60分以上（含60分）为合格。

十、【课程实施建议】

(一) 教学建议

1. 实训课教师课前要进行安全教育及座位账号分配安排；课前要对学生进行点名，课后进行实训室设备情况登记、学生实训报告批改。

2. 通过单证实训，掌握物流单证基础知识及相关物流单证填写技巧的能力，重点训练学生提取有效信息的能力和技巧。掌握各种信息提取和填写的方法，追求准确快速的单证填写能力。

3. 实训方法以个人训练和分组训练结合的方式；采取实训指导老师讲解、示范，学生模仿学习和独立操作结合，进而独立操作并从中摸索适合自己技巧的操作流程；同时充分利用班、组长内有优势的同学，在小组内进行示范和小组辅导，带领其他学员进行训练。总结、讲评时，主要是针对学生容易出问题的点进行重点提示和讲解，并总结本节课学生的进步，并分享和推广学生自己摸索出来的技巧，提高实训效果。实训之后学生及时完成实训报告。

4. 应注重工作情境的模拟，以挂图、多媒体、录像、案例分析、现场见习实习等方法提高学生解决和处理实际问题的综合能力。

5. 教师必须重视实践，更新观念，走产学研相结合的道路，探索职业教育的新方法、新模式，为学生提供自主发展的时间和空间，积极引导学生提升职业素养，努力提高学生的创新能力。

（二）课程资源的开发和利用

1. 教材应以校企合作、工学结合培养高技能人才的要求为目标，注重能力本位的原则，力求突出“理论够用、重在实操”和“简单明了、方便实用”的特色，内容应具有较强的应用性和针对性，编写的目的主要是为了培养具有良好职业道德、具有一定理论知识、具有较强操作和管理实践能力、具有可持续发展能力的、为企业所欢迎的高技能应用型物流管理经营和操作人才。

2. 通过工作任务的需求，从有利于各专业课程的学习出发，以够用为度为原则，设定能力目标，能力标准，引入中职学生所必需的理论知识，加强实际操作能力的训练。

3. 教材应图文并茂，提高学生的学习举加深学生对物流单证制作的理解与掌握。

4. 利用现代信息技术开发挂图、幻灯片、投影片、录像带、视听光盘等多媒体资源，积极利用电子书籍、电子期刊、数字图书馆、各大网站等网络资源，通过搭建多维、动态、活跃、自主的课程训练平台，使学生的主动性、积极性和创造性得以充分发挥。同时，联合各校开发多媒体课件，努力实现跨校多媒体资源的共享，实现教学资源的优化配置。

5. 充分利用多媒体进行教学，让学生能更直观、形象的

学习。

6. 通过图书馆、电子阅览室、校园网、自修室、学习角等多种途径为学生提供良好的学习环境。

7. 为学生搭建学习网络平台。学生可以通过电子邮件、即时通讯软件与教师进行经常性的交流，及时消除自己在学习上遇到的问题和困惑。

8. 校内物流综合技能实训室仿真现代物流仓储、运输、国际物流实训情境与业务流程，学生通过使用自己所学过的物流单证的相关知识和方法去完成单证制作全过程的模拟作业，从而能够熟练掌握现代化物流单证制作的技能。校外实训基地的建设为学生的观摩、实训提供环境条件。

十一、【其他说明】

本课程教学标准适用于中等职业学校物流服务与管理专业（三年制或四年制）。