

专业群（网络）层面建设任务



广东省高水平中职学校建设项目

(6. 社会服务)

6.2 承担考证服务

目 录

第一部分 四年建设概况及成效	1
第二部分 分年度建设完成情况	2
一、2021 年度	2
1. 全国计算机等级考证和“1+X”考证培训	2
2. 全国计算机等级考证和“1+X”考证记录	3
二、2022 年度	5
1. 全国计算机等级考证和“1+X”考证培训	5
3. 全国计算机等级考证和“1+X”考证记录	6
三、2023 年度	8
1. 全国计算机等级考证和“1+X”考证培训	8
2. 全国计算机等级考证和“1+X”考证记录	8
四、2024 年度	11
1. 全国计算机等级考证和“1+X”考证培训	11
3. 全国计算机等级考证和“1+X”考证记录	12

第一部分

四年建设概况及成效

“承担考证服务”方面共有 8 个任务要点，截止 2024 年年底，共完成 8 个建设任务点，任务完成率 100%。

建设概况：2021 年起，有序开展全国计算机等级考试组织工作，教师团队精心筹备培训，研究大纲规律制定计划，注重知识与实践结合，选用权威教材，采用案例分析和模拟考试助学生熟悉考试。2022 年持续加强该考试培训，优化课程体系，依反馈调整教学，强化实践环节，组织模拟考试严格评分。2023 年全国计算机等级考试推进培训，加强校际交流合作，邀专家办讲座，培养学生自主学习与创新思维，规范考试组织；同时积极响应“1 + X”证书制度试点，承办多项考证，成立专项小组，组织教师培训，编写教材教案，开展多样培训。2024 年全国计算机等级考试总结经验优化工作，加强个性化辅导与考场管理；精心组织 WPS 办公应用职业技能等级（初级）考证各环节工作。

建设成效：2021 年报考人数达 1000 人以上，为后续考证服务积累经验奠基。2022 年考试通过率稳步上升，助力学生就业升学。2023 年全国计算机等级考试组织更规范，学生视野开阔，自主学习与解决问题能力增强，1 + X 考证参与人数多且专业技能提升、职业竞争力增强。2024 年全国计算机等级考试成绩创新高，通过率 70.7%，优秀率 26.3%，彰显学校实力；WPS 办公应用考证通过率高达 98%，为学生提供优质服务，为学校赢得声誉。

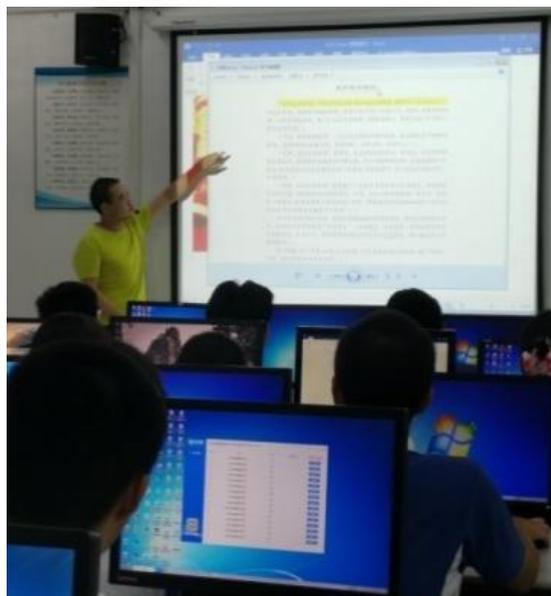
第二部分 分年度建设完成情况

一、2021 年度

1. 全国计算机等级考证和“1+X”考证培训
考证培训服务基础夯实。



“1+X”考证培训记录



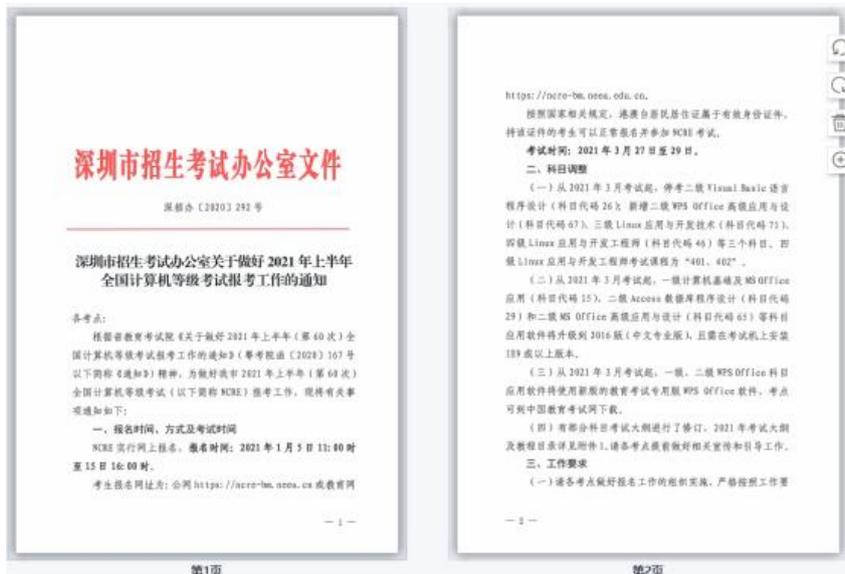
全国计算机等级考证培训记录

龙岗中专2021—2022学年第一学期课程表（2020级）

课 程	计算机	动漫速成	网络	数控1	数控2	楼宇智能	汽车1	汽车2	社会文化艺术	美术班	会计1	会计2
班主任	教学楼505	实训楼214	教学楼504	电大2205	电大2206	电大2207	电大2201	电大2202	实训楼219	实训楼509	教401	教402
课 任 教 师	彭佩良	杨 峰	何永卫	杨碧龙	刘 超	刘 超	刘 超	刘 超	王佩珊	王佩珊	彭 瑜	彭 瑜
12	AdobeIllustra t ion	视觉心理	网络设备配置技术	CAD (9号机 房)	数控加工技术	数控加工技术	数控加工技术	数控加工技术	公共艺术(素描)	声乐/钢琴	初识计算机	初识计算机
34	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
56	CorelDraw	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
7	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会
12	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会	经济与社会
34	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
56	CorelDraw	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
7	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会
12	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
34	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
56	CorelDraw	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
7	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会
12	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
34	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
56	CorelDraw	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)	素描(素描)
7	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会	班会

全国计算机等级考证培训课表

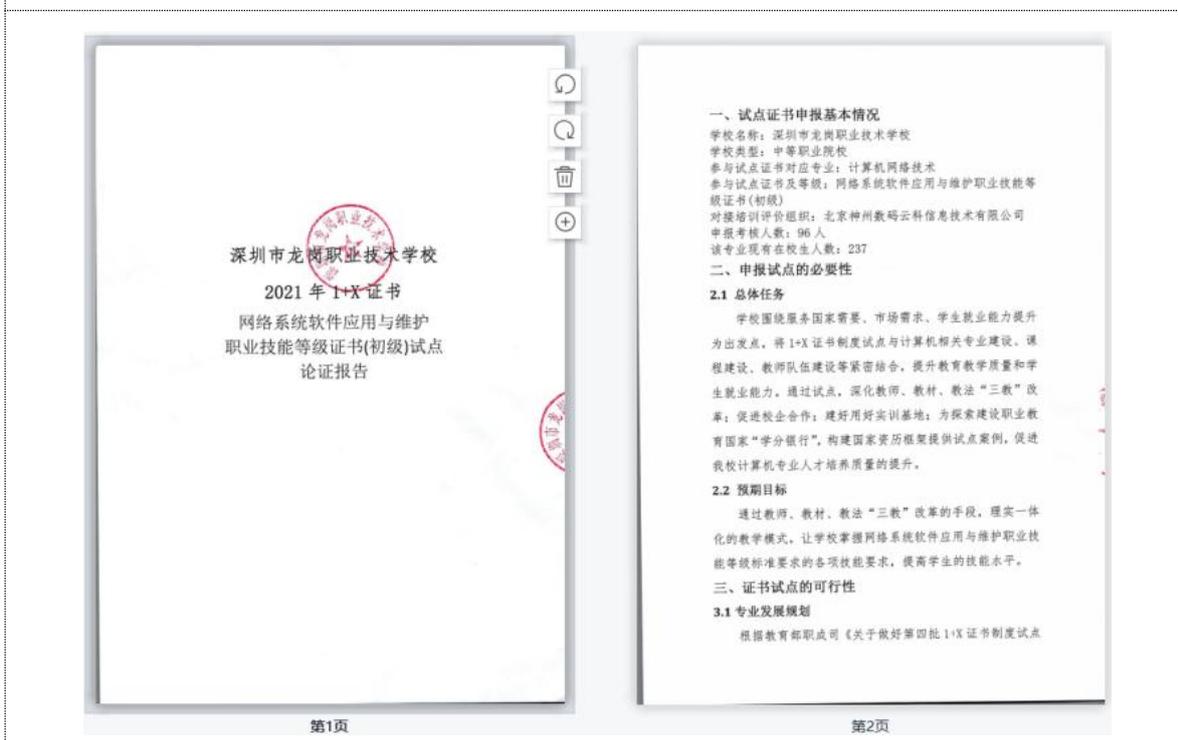
2. 全国计算机等级考证和“1+X”考证记录 有序开展全国计算机等级考试和“1+X”考试组织工作。



全国计算机等级考试文件



全国计算机等级考证相关材料



“1+X” 考证相关材料

二、2022 年度

1. 全国计算机等级考证和“1+X”考证培训

持续加强全国计算机等级考试培训工作。



“1+X”考证培训记录



全国计算机等级考证培训记录

龙岗中专2022—2023学年第一学期课程表（2022级）												
期	节	课程	教师	教室								
1	1	德育	李国栋	德育								
1	2	德育	李国栋	德育								
1	3	德育	李国栋	德育								
1	4	德育	李国栋	德育								
1	5	德育	李国栋	德育								
1	6	德育	李国栋	德育								
1	7	德育	李国栋	德育								
1	8	德育	李国栋	德育								
1	9	德育	李国栋	德育								
1	10	德育	李国栋	德育								
1	11	德育	李国栋	德育								
1	12	德育	李国栋	德育								
1	13	德育	李国栋	德育								
1	14	德育	李国栋	德育								
1	15	德育	李国栋	德育								
1	16	德育	李国栋	德育								
1	17	德育	李国栋	德育								
1	18	德育	李国栋	德育								
1	19	德育	李国栋	德育								
1	20	德育	李国栋	德育								
1	21	德育	李国栋	德育								
1	22	德育	李国栋	德育								
1	23	德育	李国栋	德育								
1	24	德育	李国栋	德育								
1	25	德育	李国栋	德育								
1	26	德育	李国栋	德育								
1	27	德育	李国栋	德育								
1	28	德育	李国栋	德育								
1	29	德育	李国栋	德育								
1	30	德育	李国栋	德育								
1	31	德育	李国栋	德育								
1	32	德育	李国栋	德育								
1	33	德育	李国栋	德育								
1	34	德育	李国栋	德育								
1	35	德育	李国栋	德育								
1	36	德育	李国栋	德育								
1	37	德育	李国栋	德育								
1	38	德育	李国栋	德育								
1	39	德育	李国栋	德育								
1	40	德育	李国栋	德育								
1	41	德育	李国栋	德育								
1	42	德育	李国栋	德育								
1	43	德育	李国栋	德育								
1	44	德育	李国栋	德育								
1	45	德育	李国栋	德育								
1	46	德育	李国栋	德育								
1	47	德育	李国栋	德育								
1	48	德育	李国栋	德育								
1	49	德育	李国栋	德育								
1	50	德育	李国栋	德育								
1	51	德育	李国栋	德育								
1	52	德育	李国栋	德育								
1	53	德育	李国栋	德育								
1	54	德育	李国栋	德育								
1	55	德育	李国栋	德育								
1	56	德育	李国栋	德育								
1	57	德育	李国栋	德育								
1	58	德育	李国栋	德育								
1	59	德育	李国栋	德育								
1	60	德育	李国栋	德育								
1	61	德育	李国栋	德育								
1	62	德育	李国栋	德育								
1	63	德育	李国栋	德育								
1	64	德育	李国栋	德育								
1	65	德育	李国栋	德育								
1	66	德育	李国栋	德育								
1	67	德育	李国栋	德育								
1	68	德育	李国栋	德育								
1	69	德育	李国栋	德育								
1	70	德育	李国栋	德育								
1	71	德育	李国栋	德育								
1	72	德育	李国栋	德育								
1	73	德育	李国栋	德育								
1	74	德育	李国栋	德育								
1	75	德育	李国栋	德育								
1	76	德育	李国栋	德育								
1	77	德育	李国栋	德育								
1	78	德育	李国栋	德育								
1	79	德育	李国栋	德育								
1	80	德育	李国栋	德育								
1	81	德育	李国栋	德育								
1	82	德育	李国栋	德育								
1	83	德育	李国栋	德育								
1	84	德育	李国栋	德育								
1	85	德育	李国栋	德育								
1	86	德育	李国栋	德育								
1	87	德育	李国栋	德育								
1	88	德育	李国栋	德育								
1	89	德育	李国栋	德育								
1	90	德育	李国栋	德育								
1	91	德育	李国栋	德育								
1	92	德育	李国栋	德育								
1	93	德育	李国栋	德育								
1	94	德育	李国栋	德育								
1	95	德育	李国栋	德育								
1	96	德育	李国栋	德育								
1	97	德育	李国栋	德育								
1	98	德育	李国栋	德育								
1	99	德育	李国栋	德育								
1	100	德育	李国栋	德育								

全国计算机等级考证培训课表

3. 全国计算机等级考证和“1+X”考证记录 承担考证服务水平稳步推进。

附件 4

2022年9月（第66次）全国计算机等级考试 材料申报表

考点名称	深圳市龙岗中等专业学校（盖章）			
考务联系人	邱嘉杰	固定电话	0755-28924141	
		移动电话	13590190703	
		邮 箱	312287332@qq.com	
科目	报考科次	科目	报考科次	
一级	计算机基础及WPS Office应用(14)	1429	网络技术(35)	三
	计算机基础及MS Office应用(15)		数据库技术(36)	
	计算机基础及Photoshop应用(16)		信息安全技术(38)	
网络安全素质教育(17)		嵌入式系统开发技术(39)		
二级	C语言程序设计(24)	1429	网络工程师(41)	四
	Java语言程序设计(28)		数据库工程师(42)	
	C++语言程序设计(61)		信息安全工程师(44)	
	Web程序设计(64)		嵌入式系统开发工程师(45)	
	Python语言程序设计(66)			
	Access数据库程序设计(29)			
	MySQL数据库程序设计(63)			
MS Office高级应用(65)				
办公软件	WPS Office高级应用与设计(67)			
合计报考科次		1429		
加锁个数（在机房数上加备用2个）		7		
题库（光盘）盒数（每考点1盒）		1		

注：1. 考点申请加锁数量按机房总数加考点“+”个，如果考点本次开设5个机房，即该考点申请加锁数为：5+2=7个
2. 题库（光盘）申请数量按每考点1盒申请，市招办备用1盒。请各地市招考部门严格按照上述要求申报考试材料

全国计算机等级考试文件



全国计算机等级考证相关材料

1+X 证书制度试点项目论证报告

项目名称	网络系统 软件应用 与维护职业 等级证书(中 级)	项目负责人	戴金辉
资金来源	学校资金	承担部门	计算机部
论证日期	2022年4 月25日	论证地点	教学楼二楼多媒体 室
参与试点专业 及人数	专业一: 计算机网络技术专业 10人		
	专业二:		
	专业三:		
专家组成员	姓名	所在单位及职称或职务	签字
	戴国娟	深圳市龙岗职业技术学校 高级教师 计算机部部长	
	王彩云	深圳市龙岗职业技术学校 高级教师	
	张月如	深圳市龙岗职业技术学校 高级教师	
	王巧云	深圳市龙岗职业技术学校 高级教师	
	朱满凤	深圳市龙岗职业技术学校 高级教师	
论证意见	经审核符合申报条件。 22.4.25		

“1+X”考证相关材料

三、2023 年度

1. 全国计算机等级考证和“1+X”考证培训

深入推进全国计算机等级考试培训，加强与其它学校和机构交流合作，学习借鉴先进培训经验与管理模式。

计算机部 2023 年考证培训记录

一、考证培训概况

计算机部本年度对参加全国计算机等级考试和 1+X 证书考试的班级进行了考证培训，其中 1+X 证书考试包括网络系统软件应用与维护、WPS 办公应用、数字创意建模，每个班级的培训课时为 80 课时。考证培训的授课老师有朱满风、张月如、王巧云、杨艳、吴晓云、彭国贵、黎楚彬等计算机部专业教师，培训旨在帮助学生全面了解考试的要求和知识点，提高备考效果。通过系统梳理知识点、模拟考试和试题解析，学生能够更好地掌握答题技巧和方法。同时，备考建议和注意事项的指导也为学生提供了实用的备考帮助。

二、考证培训过程

培训采用线上和线下相结合的方式：线下培训主要是课堂教学，每个班级共 80 节课，每周 4 节课，根据考试大纲的要求进行系统的讲解，通过理实一体化的培训，使学生能够掌握考证涉及的知识点，同时提高答题技巧和方法；线上培训的内容有线上题库及模拟考试练习、微课等，学生可以更加灵活的选择学习的内容、时间和地点，是课堂教学的延伸，体现了学生是学习的主体。

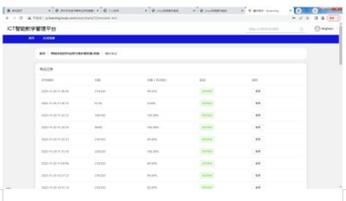
以下是考证培训的部分课程表：

学号	姓名	班级	科目	分数	备注
1001	张三	计算机1班	网络系统软件应用与维护	85	
1002	李四	计算机1班	网络系统软件应用与维护	78	
1003	王五	计算机1班	网络系统软件应用与维护	92	
1004	赵六	计算机1班	网络系统软件应用与维护	88	
1005	孙七	计算机1班	网络系统软件应用与维护	75	
1006	周八	计算机1班	网络系统软件应用与维护	82	
1007	吴九	计算机1班	网络系统软件应用与维护	90	
1008	郑十	计算机1班	网络系统软件应用与维护	80	
1009	冯十一	计算机1班	网络系统软件应用与维护	77	
1010	陈十二	计算机1班	网络系统软件应用与维护	85	

以下是线下培训课堂教学的照片：



以下是学生在网上模拟考证平台进行模拟练习的部分截图：



全国计算机等级考证培训记录

2. 全国计算机等级考证和“1+X”考证记录

考试组织工作更加规范严谨，确保考试公平公正。

深圳市招生考试办公室文件

深招办（2023）138号

深圳市招生考试办公室关于做好2023年下半年 (第70次)全国计算机等级考试工作的通知

各有关区教育局、各考点：

根据省教育考试院《关于做好2023年下半年(第70次)全国计算机等级考试考务工作的通知》(粤考院函〔2023〕112号)精神,2023年下半年(第70次)全国计算机等级考试(以下简称NCRE)将于9月23日至25日举行。为进一步加强我市考务工作管理,严肃考风考纪,确保考试顺利进行,现就有关事项通知如下:

一、考试时间安排

本次考试开考一级、二级、三级和四级4个级别,从9月23日上午开始分批进行,至9月25日结束。每天第一批次启动

时间不早于8:00,最后一批次启动时间不晚于17:00。

二、考务工作要求

(一)切实加强安全保密工作

安全保密是考试的生命线,考试题库和加锁锁的安全始终是NCRE考试的第一要务。各考点要严格执行《国家教育考试考务安全保密工作规定》和《NCRE安全保密工作要求》(附件1),落实“谁管理、谁负责”的原则,切实做到任务到岗,责任到人,确保考试安全保密工作不出问题。考试资料的领取及回送,应安排专人负责,并严格按照有关规定执行,有关具体要求(详见附件2)。

各考点应在考前做好考场(机房)、试卷保密室视频监控系统的调试工作,在考试期间开启视频监控设备,并通过省教育考试院考务巡查系统(系统内列明考点名称及考场号)将实时图像传送到省教育考试院考试指挥中心。省教育考试院、市招考办将于9月20日至22日进行省、市、考点考场监控及考务巡查系统联调,请各考点做好调试等相关准备工作。网上巡查系统摄像头的位置和水印设置必须符合《关于进一步规范标准化考点网上巡查系统水印设置等事宜的通知》(粤考院办〔2020〕64号)、《广东省教育厅关于印发〈广东省教育考试标准化考点设置基本要求(试行)〉的通知》(粤教考函〔2023〕1号)。各考点考场视频监控录像须保存半年备查,考试结束后,考点应组织专人

对考点监控录像进行回放审查,市招考办将根据需要调阅考点的

全国计算机等级考试文件



全国计算机等级考证相关材料

“1+X”考证相关材料

考场签到表					
考场名称	深圳市龙岗职业技术学校	考核站点	WPS办公应用考点	所属院校	深圳市龙岗职业技术学校
考试科目	WPS办公应用(初级)	考试证书	WPS办公应用职业技能证书	证书等级	初级
考试时间	2023-06-17 10:00~11:30	监考老师	彭国贵、焦雅如	巡考老师	黎楚彬
应考人数	35	实考人数	35	缺考人数	0
序号	学生姓名	准考证号	所属院校	座位号	考生签名
1	王静芸	27123004600000000001576	深圳市龙岗职业技术学校	1	王静芸
2	陈培林	27123004600000000001577	深圳市龙岗职业技术学校	2	陈培林
3	刘帝威	27123004600000000001578	深圳市龙岗职业技术学校	3	刘帝威
4	詹乐怡	27123004600000000001579	深圳市龙岗职业技术学校	4	詹乐怡
5	李洁敏	27123004600000000001580	深圳市龙岗职业技术学校	5	李洁敏
6	杨启洋	27123004600000000001581	深圳市龙岗职业技术学校	6	杨启洋
7	杨宇康	27123004600000000001582	深圳市龙岗职业技术学校	7	杨宇康
8	黄贤睿	27123004600000000001583	深圳市龙岗职业技术学校	8	黄贤睿
9	李文聪	27123004600000000001584	深圳市龙岗职业技术学校	9	李文聪
10	林唐扬	27123004600000000001585	深圳市龙岗职业技术学校	10	林唐扬
11	吴钰懿	27123004600000000001586	深圳市龙岗职业技术学校	11	吴钰懿
12	古景赫	27123004600000000001587	深圳市龙岗职业技术学校	12	古景赫
13	罗钰婷	27123004600000000001588	深圳市龙岗职业技术学校	13	罗钰婷
14	庄秉昆	27123004600000000001589	深圳市龙岗职业技术学校	14	庄秉昆

“1+X”考证记录相关材料

四、2024 年度

1. 全国计算机等级考证和“1+X”考证培训

全面总结历年全国计算机等级考试经验，进一步优化培训方案

计算机部考证培训总结

为提升学生在 1+X WPS 办公应用等级考证和全国计算机等级考证中的通过率，我部计算机部对考生开展了专项培训，其中，WPS 办公应用培训每周 4 节课，持续一学期；全国计算机等级考证培训每周 3 节课，贯穿 1 年。现将培训工作总结如下：

一、培训目标设定

明确以帮助考生熟练掌握 WPS 办公应用和全国计算机等级考试要求的知识与技能为目标，使学员具备应对考证的能力，为其未来职业发展增添竞争力，同时提升学生的计算机综合素质。

二、培训课程设置

1. 培训对象

涵盖我校计算机相关专业中报名参加 1+X WPS 考证和全国计算机等级考证的学生。

学生虽有一定计算机基础，但在考证所需的专业技能和深度知识方面有待进一步提升。

2. 培训时间与课程规划

WPS 办公应用培训：为期半年，每周 4 节课。课程内容包含 WPS 文字、表格、演示文稿的深度应用技巧，如文字排版的精细化操作、表格函数的高级运用、演示文稿的创意设计等，注重培养学生在实际办公场景中的应用能力。

计算机等级培训：历时 1 年，平均每周 3 节课。涵盖计算机基础知识体系的全面讲解，如计算机原理、操作系统知识、计算机网络基础等，以及 MS Office 办公软件的高级功能培训，着重提升学生的理论知识水平和综合操作能力。

3. 培训师资配备

精选计算机部教学经验丰富、实践能力强的教师担任培训师。其中计算机等级考证培训安排了 10 多位教师担任培训师，每个班平均每周 3 节课。

教师们深入钻研考证大纲和历年真题，精心制定教学计划与方法，确保培训内容紧贴考试要求且具有针对性。

4. 培训方法运用

采用理论讲解与实践操作相结合的教学模式。课堂上，教师借助多媒体等手段详细讲解知识点和操作要点，并结合实际案例进行深度剖析，助力学生理解掌握。实践操作环节中，学生在计算机实验室进行实际操作，教师现场悉心指导，及时纠正错误，帮助学生解决问题。定期组织模拟考试，让学生熟悉考试环境与流程。通过对模拟考试结果的分析，精准把握学生学习状况，找出薄弱环节，开展针对性强化训练。

积极倡导学生自主学习与小组合作学习，为学生提供丰富的学习资源，包括教材、参考书籍、教学视频等，方便学生课余时间学习和复习。同时，组织学生进行小组讨论和合作项目，培养团队协作精神与问题解决能力。

三、培训效果呈现

1. 知识技能掌握

通过培训，学生在 WPS 办公应用方面取得显著进步，能够熟练运用各项功能进行高效办公操作。在计算机等级考试要求的知识领域，如计算机基础理论和 MS Office 软件操作方面，也有了深入的理解和技能的掌握。

2. 考证通过率提升

在 1+X WPS 考证中，成绩斐然。1+X WPS 考证共 51 人参加考试，50 人通过，通过率达到 98%，较以往有明显提高；全国计算机等级考证 044 人参加考试，455 人通过，通过率亦达到了 70.7%，取得了令人满意的成绩。

3. 学习态度转变

培训过程激发了学生的学习积极性和主动性。学生们深刻认识到考证的重要性，学习态度愈发端正，课堂上认真听讲，积极参与实践操作和小组讨论。

逐渐养成良好的学习习惯，学会自主规划学习时间，善于总结归纳知识要点，学习效率大幅提升。

四、存在问题及改进策略

1. 存在的问题

部分学生基础知识和薄弱，在复杂知识点和技能学习上困难较大，需投入更多辅导精力。

培训时间虽有规划，但对于全面深入讲解所有知识和技能点仍显不足，导致部分学生在细节掌握上不够扎实。

学生个体差异明显，学习进度和能力水平参差不齐，因材施教难度较大，部分学生学习效果未达预期。

2. 改进措施

后续培训前加强对学生基础知识的摸底，针对薄弱学生提前安排专项辅导，夯实基础。

进一步优化培训内容和课程设置，合理调整时间，突出重点难点，增加实践操作时长和强度，确保学生关键知识技能的熟练掌握。

高度关注学生个体差异，实施分层教学和个性化辅导，依据学生学习情况分层，制定差异化教学目标和内容，采用个别辅导、小组互

全国计算机等级考证培训记录

3. 全国计算机等级考证和“1+X”考证记录

考试组织严格遵循流程规范，加强考场管理，严肃考风考纪。

计算机部 2024 年全国计算机等级考证资料

一、考试基本信息

考试时间：3月23日 - 3月24日
考试地点：龙岗职业技术学校（龙岗区清林路 219 号）
考试级别与科目：全国计算机等级考试一级
考试场次：5 个考场，每个考场 6 场（23 日 4 场，24 日 2 场）
参加考试人数：644 人
通过人数：455 人，通过率为 70.7%
优秀等级人数：170 人，优秀率为 26.3%

二、考前筹备工作

1、组织领导与职责分工

根据深圳考院招生办公室通知文件（深招办【2024】11 号）成立考试工作领导小组，由学校校长担任组长，副校长担任副组长，成员包括教务处主任、考务工作人员、后勤保障人员等。

深圳市招生考试办公室文件

深考办（2024）11 号

深圳南山区招生考试办公室文件（深南招生办【2024】11 号）
（第 72 次）全国计算机等级考试
考务工作通知

明确各成员职责：校长全面负责考试工作的领导与协调；副校长负责考试期间的巡视与监督；教务处主任负责考试组织与安排，包括考务人员培训、考场布置等；计算机专业部负责提供技术支持与保障；考务工作人员具体实施考务工作，如试卷保管与分发、考生信息核对等；后勤保障人员负责考场的清洁、电力供应、安全保卫等工作。

2024 年上半年全国计算机等级考试
龙岗中专考务工作安排（3 月 23-24 日）

2、考务人员培训

在考试前，组织全体考务人员参加培训会。培训内容包括考试流程、考场规则、监考职责、试卷保密要求、突发事件处理等，组织考务人员学习《2024 年上半年全国计算机等级考试（深圳考区）考务手册》。

2024 年上半年全国计算机等级考试
（深圳考区）

考务手册



通过案例分析、模拟演练等方式，让考务人员熟悉考试各个环节的操作规范和注意事项，确保考试工作的顺利进行。培训结束后，对考务人员进行考核，合格者方可参与考试工作。



3、考场布置

根据考试要求，提前对考场进行清洁和消毒，确保考场环境整洁卫生。

在考场内设置明显的考试标识，如考场号、座位号、考试科目等。检查考场的桌椅、照明、通风等设施，确保其正常运行。

安装调试计算机设备，保证每台计算机性能良好，软件安装正确，网络连接稳定。同时，配备备用计算机和相关设备，以应对突发情况。

4、考试安排

本次共安排了 5 个机房作为常规考场，1 个备用考场，每个考场共安排 6 场考试（3 月 23 日 4 场，3 月 24 日 2 场），每场考试的时长为 90 分钟。每个考场安排 2 位监考员和 1 位岗哨。具体安排如下：

全国计算机等级考试文件

计算机部 2024 年承办“1+X”考证资料

一、考试基本信息

考试时间：6 月 18 日
考试地点：龙岗职业技术学校（龙岗区清林路 219 号）
考试级别与科目：WPS 办公应用职业技能等级（初级）
考试场次：10:00 - 11:30
参加考试人数：51 人
通过人数：50 人，通过率为 98%

二、考前筹备

（一）考前环境搭建

成立环境搭建专项小组，由学校信息技术部门人员、计算机专业教师及相关技术人员组成。

对考证所需的计算机设备进行全面检查和升级，确保硬件性能满足考试要求。更换老旧设备，增加内存、硬盘容量等，以提高运行速度和稳定性。

- WPS 考试系统客户端 3.0.7.stable.exe
- WPS 模拟考试系统客户端 3.0.8.stable.exe
- WPS 模拟考试专用版 11.8.2.10393-0909.exe

安装和调试考证所需的软件环境，包括考试系统软件、相关专业软件等。进行多次测试，确保软件运行流畅，无兼容性问题。

对网络环境进行优化，提升网络带宽，确保考试期间网络稳定、快速。设置网络安全防护措施，防止外部干扰和攻击。

布置考场环境，按照考试要求摆放计算机桌椅，确保考场整洁、明亮、通风良好。设置清晰的考场标识和指示牌，方便考生快速找到考场位置。

（二）报名工作

组织召开考证报名宣讲会，向学生详细介绍 1+X 考证的重要性、优势以及报名流程和要求。

安排专人负责报名工作，指导学生正确填写报名信息，确保信息准确无误。认真核对学生的身份信息、照片等资料，对不符合要求的及时通知学生进行修改。

- 按证书数量导入报考数据（网络专业）.xlsx
- 按证书数量导入报考数据（应用专业）.xlsx
- 报考数据.xlsx

与考证机构保持密切联系，及时反馈报名过程中出现的问题，确保报名工作顺利推进，全部报名信息审核完成后查看并发放准考证。

WPS 办公应用 2024 年 6 月 18 日上午考试计划
考生准考证

统计报名人数，根据报名情况合理安排考场和监考人员。

三、考试进行

考试当天，考生有序入场并进行签到，完成身份验证后开始答题。

监考教师全程严格监督，确保考试公平公正。

考场名称	考场负责人	监考教师
WPS 办公应用考场 1	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 2	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 3	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 4	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 5	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 6	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 7	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 8	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 9	李志强	张志强
WPS 办公应用考场 10	李志强	张志强



考试结束后，迅速整理考试数据，将答卷上传至考证系统。

三、考后工作

及时查询考试成绩，为通过考证的学生颁发证书。对学生进行个别辅导，鼓励他们再次参加考证。

总结本次 1+X 考证的经验教训，进一步优化教学内，提高学生的考证通过率和职业素养。



四、发展规划

“1+X”考证相关材料